

Decreto del Segretario Direttore n. 170 del 4.5.2020

Oggetto: liquidazione fattura n. 86 del 14.4.2020 ditta "MAXMEDICAL GROUP SRL"

Responsabile del procedimento: dott. Mauro Badiale

Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Roberta Begheldo

Il Segretario Direttore,

premesso che con decreto n. 237 del 25.6.2018 si era provveduto all'acquisto di n. 2 trita compresse elettrici e bicchierini specifici dalla ditta "Maxmedical Group S.r.l.", con sede legale in Castelnuovo del Friuli (PN), via Oltrebugo, 106, cap 33091, codice fiscale e partita IVA 01712290939;

considerato che accidentalmente è stata smarrita la coppetta rigida da applicare sul dispositivo citato in premessa e si è pertanto ritenuto necessario provvedere ad un nuovo acquisto della stessa;

contattata all'uopo la ditta "Maxmedical Group S.r.l." fornitore del dispositivo indicato in premessa, che si è resa disponibile a fornire una coppetta rigida in sostituzione di quella smarrita;

vista la fattura della ditta "Maxmedical Group S.r.l." n. 86 del 14.4.2020 dell'importo di euro 73,20,00 trasmessa al protocollo dell'ente in data 15.4.2020 e registrata al n. 762 relativa alla fornitura di una coppetta rigida per trita compresse in dotazione presso il locale infermeria dell' Ente;

vista la Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i sulla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che è già stato acquisito, presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) il codice identificativo di gara CIG n. Z8C2CA80CE;

dato atto che:

- 1) la fornitura si è tenuta regolarmente come verificato dall'addetta al magazzino, la quale attesta la corrispondenza della fornitura alle richieste dell' Amministrazione (vedasi bolla di consegna n. 86/2020 del 14.4.2020);
- 2) è stata esperita la procedura per la verifica della regolarità contributiva della ditta "MAXMEDICAL GROUP SRL" ad esito della quale non risultano rilievi a carico della stessa¹;

visto l'articolo 12 dello Statuto;

visto l'articolo 19 del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 58 del 28.11.2013;

decreta

¹ Si veda il "documento di regolarità contributiva" (DURC) agli atti dell'Ente;

- 1) di liquidare alla ditta “MAXMEDICAL GROUP SRL” la fattura n. 86 del 14.4.2020 pervenuta al protocollo dell’ente in data 15.4.2020 e registrata al n. 762, per l’imponibile di euro 60,00 relativa alla fornitura di una coppetta rigida per trita compresse in dotazione presso il locale infermeria dell’ Ente;
- 2) di precisare che la differenza di euro 13,20 relativa all’IVA applicata alla fattura sarà versata dall’ IPAB nei termini previsti dalla Legge;² “
- 3) di trasmettere l’ordinativo di pagamento al Tesoriere dell’ente per il pagamento della fattura;
- 4) di firmare digitalmente il presente decreto.

La Responsabile dell’istruttoria

f.to dott.ssa Roberta Begheldo

Per la regolarità tecnica

f.to Andrea Malecovà

Il Segretario Direttore

f.to dottor Mauro Badiale

² in applicazione del nuovo metodo di versamento dell’iva denominato “split payment” di cui all’art. 17 ter del DPR 633/1972 ai sensi dell’art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014;